

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1
Усть-Кутского Муниципального образования Иркутской области
(МДОУ ДС № 1 УКМО)
666787 г. Усть-Кут, Иркутская обл, ул. Осипенко, 25. т.8(39565)5-45-33
ИНН 3818015429 КПП 381801001

Согласовано
Педагогическим советом
(протокол № 1 от 01.09.2022г)

Утверждаю:
Заведующий МДОУ ДС № 1 УКМО
Клепикова Е.А.
Приказ № 35/ОД от 01.09.2022г



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условия перевода воспитанников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 1 Усть-Кутского муниципального образования, осуществляющей
образовательную деятельность по образовательным программам в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях регламентации деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 Усть-Кутского муниципального образования (далее – Учреждение) при переводе воспитанников и разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом № 1527 от 28.12.2015г Министерства Просвещения и науки Российской Федерации, Приказом № 320 от 25.06.2020г Министерства Просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в приказ Минобнауки Российской Федерации от 28.12.2015г и Уставом МДОУ ДС № 1 УКМО.
- 1.2. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного воспитания, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующего уровня и направленности, устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающихся из организации, в которой он обучался, (далее- исходная организация) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее-принимающая организация) в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее- обучающийся);
 - в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее-лицензия);
 - в случае приостановления действия лицензии.
- 1.3. Перевод обучающихся обеспечивает Учредитель исходной образовательной организации с письменного согласия родителей (законных представителей).
- 1.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Порядок и основания для перевода обучающихся

- 2.1. Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести ребёнка в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования родители (законные представители):

- обращаются в орган местного самоуправления для направления в государственную или муниципальную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги в порядке, предусмотренном Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения от 15.05.2020г № 236

- после получения информации о предоставлении места, обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении ребенка в связи с переводом в принимающую организацию.

2.3. В заявлении об отчислении в порядке перевода родитель (законный представитель) указывает:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- дата рождения ребенка;

- направленность группы;

- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) указывается населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.4. На основании заявления родителя (законного представителя) ребенка об отчислении в порядке перевода, исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.5. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

2.6. Требование предоставленных документов в качестве основания для зачисления ребёнка в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.7. Личное дело предоставляется родителям (законным представителям) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении ребенка в указанную организацию в порядке перевода.

2.8. При отсутствии в личном деле копий документов, не обходимых для приема в принимающую организацию, в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 г. № 236, принимающая организация вправе запросить такие документы у родителей (законных представителей).

2.9. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в порядке перевода.

2.10. Принимающая организация при зачислении ребенка, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 345197355402255976370865811722506627397297559403

Владелец Клепикова Елена Анатольевна

Действителен с 01.12.2023 по 30.11.2024